



Samarqand davlat universitetning Kattaqo'rg'on filiali Aniq va tabiiy fanlar fakulteti Buxgalteriya hisobi va audit ta'lim yo'nalishi 4-kurs talabalariga « Iqtisodiy tahlil va audit » fanidan yakuniy nazorat savollari

Imtihon shakli: yozma

№	MAVZU	1-QISM “OSON SAVOLLAR” deb nomalanadi va semestrda o'qitilishi rejalashtirilgan mavzularning kirish qismidan asosan nazariy savollardan iborat bo'ladi (tayanch iborasi bo'ladi).	2-QISM “ODDIY SAVOLLAR” deb nomalanadi va semestrda o'qitilishi rejalashtirilgan mavzularning 1-rejasidan asosan mulohazaviy savollardan iborat bo'ladi (tayanch iborasi bo'ladi).	3-QISM “MURAKKAB SAVOLLAR” deb nomalanadi va semestrda o'qitilishi rejalashtirilgan mavzularning 2-rejasidan asosan qoidalar, teoremlar, kabi savollardan iborat bo'ladi (tayanch iborasi bo'lmaydi).	4-QISM qism “MURAKKAB SAVOLLAR 2” deb nomalanadi va semestrda o'qitilishi rejalashtirilgan mavzularning 3- rejasidan asosan tendensiyalar, paradigmalar, konsepsiyalar kabi savollardan iborat bo'ladi (tayanch iborasi bo'lmaydi).	5-QISM “QIYIN SAVOLLAR” deb nomalanadi va semestrda o'qitilishi rejalashtirilgan mavzularning xulosa yani yakuniy qismidan asosan talabani mustaqil fikrlashga, mavzuni to'liq anglashga yo'naltiradigan savollardan iborat bo'ladi (tayanch iborasi bo'lmaydi).
1		Auditorlik strategiyasi nim avasi uning asosiy maqsadi qanday?	Auditorlik rejalashtirish va auditorlik strategiyasi o'rtasidagi asosiy farq nimada?	Korxonaning ichki nazorat tizimi auditorlik strategiyasiga qanday ta'sir qiladi?	Auditorlik strategiyasini ishlab chiqishda auditor qanday hujjatlarga asoslanishi kerak?	Auditorlik strategiyasini nato'g'ri ishlab chiqish qanday xavflarga olib kelishi mumkin?

2	1-mavzu: Auditorlik tekshiruvining strategiyasi	Auditorlik tekshiruvining strategiyasini ishlab chiqishda qanday omillar hisobga olinadi?	Auditorlik strategiyasining asosiy tarkibiy qismlari nimalardan iborat?	Auditorlik xavfi tushunchasi auditorlik strategiyasida qanday rol o'ynaydi?	Auditorlik strategiyasida auditorlik usullarining tanlanishi qanday asoslanadi?	Auditorlik strategiyasining moslashuvchan bo'lishi qaysi holatlarda muhim ahamiyat kasb etadi?
3	2-mavzu: Auditorlik tavakkalchiligi va ichki nazorat tizimini baholash	Auditorlik tavakkalchiligi nima va uning asosiy tarkibiy qismlari nimalardan iborat?	Auditor ichki nazorat tizimini baholashda qaysi asosiy omillarga e'tibor qaratadi?	Ichki nazorat tizimining samaradorligi auditorlik tavakkalchiligi darajasiga qanday ta'sir qiladi?	Ichki nazorat tizimining zaifligi auditorlik strategiyasiga qanday ta'sir ko'rsatishi mumkin?	Auditorlik tavakkalchiligi darajasini kamaytirish uchun qanday auditorlik usullaridan foydalanish tavsiya etiladi?
4		Ichki nazorat tizimi deganda nima tushuniladi va uning asosiy maqsadi nima?	Auditorlik tavakkalchiligi va ahamiyatlilik darajasi o'rtasidagi bog'liqlikni tushuntiring.	Auditorlar ichki nazorat tizimini baholash uchun qanday usullardan foydalanadilar?	Ichki nazorat tizimi yaxshi ishlaganda ham auditorlik tavakkalchiligi qanday holatlarda yuqori bo'lishi mumkin?	Tavakkalchilikni baholash jarayonida auditor sifatida auditorlik dalillarining etarli va ishonchli ekanligini qanday aniqlaysiz?
5	3-mavzu: Auditorlik faoliyatining milliy va xalqaro standartlari	Auditorlik standartlari nima va ularning asosiy maqsadi nimadan iborat?	Milliy auditorlik standartlari (AFMS) qaysi tashkilot tomonidan ishlab chiqiladi?	Xalqaro auditorlik standartlari kimlar uchun majburiy hisoblanadi?	Milliy va xalqaro auditorlik standartlari o'rtasidagi asosiy farq nimada?	Ichki va tashqi auditorlik faoliyatida qaysi standartlar qo'llaniladi?
6		Xalqaro auditorlik standartlari (XAS) deganda nima tushuniladi?	Auditorlik faoliyatini tartibga soluvchi asosiy xalqaro tashkilot qaysi?	Auditorlik standartlari auditorlarga qanday yordam beradi?	Auditorlik hisobotini tayyorlashda auditor qaysi standartlarga amal qilishi kerak?	Auditorlik standartlarining rivojlanishi biznes muhitiga qanday ta'sir ko'rsatadi?

7	4-mavzu: Auditning texnologiyasi	Audit texnologiyasi deganda nima tushuniladi?	Auditorlik dalillarini yig'ish jarayonida qanday texnologiyalar qo'llaniladi?	Audit jarayonida tahlil usullaridan qaysilari ko'proq qo'llaniladi?	Audit dasturlari auditorlik tekshiruvining qaysi bosqichlarida qo'llaniladi?	Elektron audit va an'anaviy audit o'rtasidagi asosiy farqlar nimalardan iborat?
8		Audit jarayoni qanday bosqichlardan iborat?	Auditda axborot texnologiyalaridan foydalanish qanday afzalliklar beradi?	Auditning texnologik vositalari audorning ishiga qanday ta'sir qiladi?	Auditda hujjatlar aylanishi qanday texnologiyalar orqali nazorat qilinadi?	Audit jarayonida sun'iy intellektdan foydalanish qanday imkoniyatlarni yaratadi?
9	5-mavzu: Firibgarlik va xato	Audit jarayonida firibgarlik deganda nima tushuniladi?	Xato va firibgarlik o'rtasidagi asosiy farq nimada?	Auditor firibgarlikni aniqlash uchun qanday usullardan foydalanadi?	Firibgarlikning eng ko'p uchraydigan turlari qaysilar?	Auditor xatolarni aniqlaganda qanday choralar ko'rishi kerak?
10		Ichki nazorat tizimi firibgarlikning oldini olishda qanday rol o'ynaydi?	Auditorlik standartlariga ko'ra firibgarlikni aniqlash auditorning asosiy vazifasi hisoblanadimi?	Moliyaviy hisobotlarda firibgarlik sodir bo'lishining asosiy sabablari nimalar?	Auditor firibgarlikka shubha qilsa, keyingi qadamlar qanday bo'lishi kerak?	Xatolar tasodifiy bo'lishi mumkinmi va ular audit jarayoniga qanday ta'sir qiladi?
11	6-mavzu: Auditorning kasb etikasi	Auditorning kasb etikasi deganda nima tushuniladi?	Auditorlar uchun kasb etikasi qoidalarini kim belgilaydi?	Auditorning maxfiylik tamoyili nimani anglatadi?	Halollik va vijdonlilik tamoyili auditor ishiga qanday ta'sir qiladi?	Auditor mijozdan bosim o'tkazish holatlariga duch kelsa, qanday yo'l tutishi kerak?
12		Auditorlar uchun kasb etikasi qoidalarini kim belgilaydi?	Auditorlik faoliyatida mustaqillik tamoyili nima uchun muhim?	Auditor mijoz bilan manfaatlar to'qnashuvi bo'lsa, qanday yo'l tutishi kerak?	Auditorlik kasb etikasining buzilishi qanday huquqiy oqibatlarga olib kelishi mumkin?	Auditorlik kodeksi qaysi asosiy xalqaro tashkilot tomonidan qabul qilingan?
13		Audit qanday asosiy turlarga bo'linadi?	Majburiy audit deganda nima tushuniladi?	Moliyaviy auditning asosiy maqsadi nima?	Ishlab chiqarish auditi qanday maqsadda o'tkaziladi?	Uyg'unlik (moslik) auditi deganda nima tushuniladi?

14	7-mavzu: Auditning turiga ko‘ra tasnifi	Tashqi audit va ichki audit o‘rtasidagi asosiy farq nimada?	Tashabbusli audit qanday hollarda o‘tkaziladi?	Soliq auditi qaysi hujjatlar asosida amalga oshiriladi?	Atrof-muhit auditi nima va u qanday tashkilotlarda qo‘llaniladi?	Operatsion audit tashkilot faoliyatini qanday yaxshilaydi?
15	8-mavzu: O‘zbekiston Respublikasida auditorlik faoliyatini litsenziyalash va sertifikatlash tizimi	Auditorlik litsenziyasi berish va bekor qilish jarayoni qanday amalga oshiriladi?	Auditor bo‘lish uchun qanday sertifikat talab qilinadi?	Auditorlik litsenziyasini olish uchun qanday asosiy shartlar bajarilishi kerak?	Auditorlik sertifikati berilish jarayoni qanday bosqichlardan iborat?	O‘zbekistonda auditorlarning sertifikatsiyadan o‘tish talablari qaysi normativ hujjatlarda belgilangan?
16		O‘zbekistonda auditorlik faoliyatini amalga oshirish uchun litsenziya kim tomonidan beriladi?	Auditorlik sertifikati va litsenziya o‘rtasidagi farq nimada?	Auditorlik faoliyatini yuritish uchun litsenziya qancha muddatga beriladi?	Auditorlik sertifikatiga ega bo‘lish uchun nomzod qanday imtihon topshirishi kerak?	Auditorlik litsenziyasiga ega bo‘lmagan shaxs mustaqil auditorlik faoliyatini yuritishi mumkinmi?
17	9-mavzu: Auditda muhimlik tushunchasi va auditorlik risk	Muhimlik tushunchasi audit jarayonida qanday ahamiyatga ega?	Auditorlik riski deganda nima tushuniladi?	Muhimlik darajasi qanday aniqlanadi?	Auditorlik riskining asosiy tarkibiy qismlari nimalardan iborat?	Auditorlik riskini kamaytirish uchun auditor qanday choralar ko‘rishi mumkin?
18		Muhimlik va auditorlik riski o‘rtasidagi bog‘liqlik qanday izohlanadi?	Auditorlik riskining yuqori bo‘lishi auditorlik tekshiruviga qanday ta’sir qiladi?	Muhimlik darajasini belgilashda qanday moliyaviy ko‘rsatkichlar inobatga olinadi?	Xato va firibgarlik muhimlik va auditorlik riskiga qanday ta’sir ko‘rsatadi?	Auditor tekshiruv davomida muhimlik darajasini qayta ko‘rib chiqishi mumkinmi?
19	10-mavzu: Auditorlik tekshiruvi vaqtida ichki nazorat tizimini o‘rganish hamda baholash	Ichki nazorat tizimi deganda nima tushuniladi?	Auditor ichki nazorat tizimini o‘rganishdan maqsadi nima?	Ichki nazorat tizimining asosiy tarkibiy qismlari qaysilar?	Auditor ichki nazorat tizimining samaradorligini qanday baholaydi?	Ichki nazorat tizimining zaifligi auditorlik tekshiruviga qanday ta’sir qiladi?
20		Ichki nazorat tizimini baholashda auditor qaysi usullardan foydalanadi?	Ichki nazorat tizimi auditorlik riskini kamaytirishga qanday yordam beradi?	Ichki nazorat tizimini tekshirish natijalari auditorlik xulosasiga qanday ta’sir qiladi?	Ichki nazorat tizimining samarali ishlashi firibgarlik va xatolarni	Auditor ichki nazorat tizimida kamchiliklarni aniqlasa, qanday choralar ko‘radi?

					kamaytirishga qanday yordam beradi?	
21	11-mavzu: Audit dalillarining mohiyati, turlari va manbalari	Audit dalillari deganda nima tushuniladi?	Audit dalillarining asosiy turlari qaysilar?	Audit dalillarining ishonchligi nimaga bog'liq?	Auditorlik dalillari qanday manbalardan olinadi?	Ichki va tashqi dalillar o'rtasidagi farq nimada?
22		Auditor mustaqil ravishda to'plagan dalillar qanday nomlanadi?	Hujjatli dalillar deganda nima tushuniladi?	Og'zaki dalillar auditorlik tekshiruvda qanday baholanadi?	Auditorlik dalillarini to'plashning asosiy usullari qaysilar?	Auditorlik dalillarining yetarliligi va mosligi qanday baholanadi?
23	12-mavzu: Auditda tahliliy amallar	Tahliliy amallar deganda nima tushuniladi?	Tahliliy amallar qaysi bosqichlarda qo'llaniladi?	Auditor qanday tahliliy usullarni qo'llashi mumkin?	Trend (tendensiya) tahlili qanday amalga oshiriladi?	Tahliliy amallar qanday manbalarga asoslanadi?
24		Auditorlik jarayonida tahliliy amallarning asosiy maqsadi nima?	Tahliliy amallar va auditorlik dalillari o'rtasidagi bog'liqlik nimadan iborat?	Moliyaviy ko'rsatkichlar tahlili audit jarayonida qanday ahamiyatga ega?	Nisbiy ko'rsatkichlar tahlili qanday ma'lumotlarni beradi?	Tahliliy amallar yordamida firibgarlikni aniqlash mumkinmi?
25	13-mavzu: Ta'minot jarayoni auditi	Ta'minot jarayoni auditi deganda nima tushuniladi?	Ta'minot jarayoni auditi qanday maqsadda amalga oshiriladi?	Ta'minot auditi qaysi asosiy bosqichlardan iborat?	Auditor ta'minot jarayonida qaysi hujjatlarni tekshiradi?	Ta'minot auditi jarayonida qanday asosiy risklar mavjud?
26		Ta'minot jarayoni auditi natijalari qanday hisobot shaklida taqdim etiladi?	Auditor ta'minot shartnomalarini qanday baholaydi?	Firibgarlik va nolegal xaridlarni aniqlashda ta'minot jarayoni auditi qanday yordam beradi?	Ta'minot jarayoni auditi natijasida qanday taklif va tavsiyalar berilishi mumkin?	Ichki nazorat tizimi ta'minot jarayoni auditi uchun qanday ahamiyatga ega?
27		Ishlab chiqarish jarayoni auditi deganda nima tushuniladi?	Auditor ishlab chiqarish jarayonida qaysi asosiy hujjatlarni tekshiradi?	Ishlab chiqarish jarayoni auditi qanday risklarni aniqlashga yordam beradi?	Ishlab chiqarish samaradorligini oshirish uchun auditor qanday tavsiyalar berishi mumkin?	Auditor ishlab chiqarish jarayonida firibgarlik yoki noto'g'ri hisob-kitoblarni qanday aniqlaydi?

28	14-mavzu: Ishlab chiqarish jarayoni auditi	Ishlab chiqarish auditi qanday maqsadda amalga oshiriladi?	Ishlab chiqarish auditi qaysi asosiy bosqichlardan iborat?	Auditor ishlab chiqarish tannarxini qanday baholaydi?	Ichki nazorat tizimi ishlab chiqarish auditi uchun qanday ahamiyatga ega?	Ishlab chiqarish jarayoni auditi natijalari qanday hujjatda aks ettiriladi?
29	15-mavzu: Mehnat haqi hisobi va to'lash jarayoni auditi	Korxonalarda mehnat haqlar xaqida ma'lumot bering?	Hodimlar ish haqlaridan qanday soliqlar olinadi ?	Korxonalarda hodimlarga qanday ish haqlari qanday hisoblanadi ?	Hodimlarga to'lanadigan ish haqlari qanday turlari mavjud ?	Hodimlarga vaqtbay va ishbay haq to'lash shakllari farqlarini yoritib bering ?
30		Hodimga mehnat ta'tili bo'yicha ish haqlari hisoblash qanday amalga oshiriladi ?	Hodimlarga kasallik varaqasi bo'yicha ish haqlari hisoblashni tushuntirib bering ?	Ish haqlari auditini o'tkazishda qaysi hujjatlar nima sababdan tekshiriladi ?	Ish haqlaridan ushlab qolinadigan ajratmalar va to'lovlarni yoritib bering ?	Mehnat haqlari bo'yicha hisoblashishlar qaysi schyotlarda yuritiladi ?
31	16-mavzu: Xususiy kapital shakllanishi va ta'sischilar bilan hisoblashishlar auditi	Xususiy kapital qanday asosiy tarkibiy qismlardan iborat?	Xususiy kapitalning shakllanishi va ta'sischilar bilan hisoblashishlar auditida qanday risklar mavjud?	Ta'sischilar bilan hisoblashishlar auditida qanday asosiy jarayonlar tekshiriladi?	Ta'sischilar bilan hisoblashishda qanday texnikalar va metodlar qo'llaniladi?	Xususiy kapital shakllanishi auditi qanday huquqiy va iqtisodiy ta'sirlarni keltirib chiqaradi?
32		Xususiy kapitalni noto'g'ri aks ettirish qanday moliyaviy xatolarga olib kelishi mumkin?	Ta'sischilar o'rtasidagi hisob-kitoblarda eng ko'p uchraydigan xatolar qaysilar?	Xususiy kapitalni shakllantirishda moliyaviy rejalar qanday auditor tomonidan tekshiriladi?	Xususiy kapital shakllanishi auditi orqali qanday aniqliklar kiritish mumkin?	Xususiy kapital shakllanishi va ta'sischilar bilan hisoblashishlar auditida qanday nazorat mexanizmlari mavjud?
33	17-mavzu: Daromad va xarajatlar auditi	Daromad auditi nima va uning asosiy maqsadi qanday?	Daromad va xarajatlar auditi tahliliy usullar yordamida qanday amalga oshiriladi?	Daromad auditi nima va uning asosiy maqsadi qanday?	Daromad va xarajatlarni tahlil qilishda auditor qanday usullarni qo'llaydi?	Daromad va xarajatlar auditi orqali firmalarning samaradorligini qanday oshirish mumkin?

34		Xarajatlarni kamaytirish va optimallashtirish uchun qanday usullar mavjud?	Daromad va xarajatlar auditi qanday auditorlik metodlarni qo'llaydi?	Audit natijasida aniqlangan kamchiliklarni tuzatish uchun tashkilot nimalar qilishi kerak?	Daromad va xarajatlar auditi orqali qanday iqtisodiy tahlil qilish mumkin?	Daromad va xarajatlar auditi natijasida qanday tavsiyalar berish mumkin?
35	18-mavzu: Moliyaviy hisobot auditi.	Moliyaviy hisobot auditi qanday amalga oshiriladi?	Moliyaviy hisobotlarda yuzaga keladigan xatoliklarni qanday aniqlash mumkin?	Moliyaviy hisobot auditi jarayonida qanday auditorlik metodlaridan foydalaniladi?	Moliyaviy hisobotlarda qilingan xatoliklarni tuzatish bo'yicha qanday choralar ko'riladi?	Moliyaviy hisobot auditining xalqaro standartlariga mosligini qanday tekshirish mumkin?
36		Moliyaviy hisobot auditida auditor qanday muhim hujjatlarni tekshiradi?	Moliyaviy hisobot auditi qanday hisob-kitoblarni o'z ichiga oladi?	Moliyaviy hisobot auditi natijalarini qanday baholash mumkin?	Moliyaviy hisobot auditi orqali firmalar faoliyatining samaradorligini qanday tahlil qilish mumkin?	Moliyaviy hisobot auditi natijalaridan qanday tavsiyalar chiqishi mumkin?
37	19-mavzu: Moliyaviy hisobotlarda aniqlangan kamchilik va qonunbuzarliklar yuzasidan auditor xatti-harakati	Auditor moliyaviy hisobotlarda kamchiliklarni aniqlasa, birinchi navbatda nima qilishi kerak?	Qonunbuzarliklarni aniqlagan auditor qanday qonuniy choralar ko'radi?	Auditorlik tekshiruvi davomida aniqlangan kamchiliklar to'g'risida mijozga qanday xabar berish zarur?	Kamchiliklar va qonunbuzarliklar yuzasidan auditorlik xatti-harakatlari qanday huquqiy asoslarga ega?	Auditor moliyaviy hisobotda aniqlangan qonunbuzarliklarni aniqlash uchun qanday texnikalarni qo'llaydi?
38		Moliyaviy hisobotlarda aniqlangan kamchiliklarning qanday turlari mavjud?	Auditor moliyaviy hisobotlardagi xatoliklarni tuzatish uchun qanday tavsiyalar beradi?	Qonunbuzarliklarni aniqlagan auditor qanday huquqiy muammolarni hal qiladi?	Auditor moliyaviy hisobotlarda aniqlangan kamchiliklarni mijoz bilan qanday muhokama qiladi?	Auditorlik xatti-harakatlari moliyaviy hisobotlarning haqqoniyligini qanday ta'minlaydi?
39	20-mavzu: Auditorlik tekshiruvining yakunlanishi.	Auditorlik tekshiruvi yakunida qanday asosiy hujjat tayyorlanadi?	Auditorlik tekshiruvining yakuniy xulosalari qanday shakllantiriladi?	Auditorlik tekshiruvining yakunlanishi uchun qanday qonuniy talablar mavjud?	Auditorlik tekshiruvining yakunlanishida qanday	Auditorlik tekshiruvining yakunlanishida mijoz

					xatoliklarni tuzatish lozim?	bilan qanday aloqada bo'lish kerak?
40		Auditorlik hisobotida nimalar aks ettirilishi kerak?	Auditorlik tekshiruvining yakunlanishi natijalarining ta'siri qanday bo'lishi mumkin?	Auditorlik tekshiruvining yakunlanishidan oldin qanday tahliliy amallarni amalga oshirish zarur?	Auditorlik tekshiruvining yakunlanishidan so'ng qanday natijalar chiqarilishi mumkin?	Auditorlik tekshiruvining yakuniy xulosalarini qanday huquqiy nuqtai nazardan baholash mumkin?
41	21-mavzu: Auditorlik hisoboti va uni tuzish tartibi	Auditorlik hisoboti nima va u qanday maqsadda tuziladi?	Auditorlik hisoboti qanday standartlarga javob berishi kerak?	Auditorlik hisoboti tuzilishida qanday xavfsizlik va maxfiylik talablariga rioya qilish kerak?	Auditorlik hisoboti tuzish jarayonida qanday muhim elementlar kiritilishi kerak?	Auditorlik hisoboti tuzishda ishonchlilikni ta'minlash uchun qanday chora-tadbirlar ko'rish kerak?
42		Auditorlik hisoboti tuzishda qanday hujjatlar va ma'lumotlar tahlil qilinadi?	Auditorlik hisoboti tuzishning asosiy bosqichlari nimalardan iborat?	Auditorlik hisoboti qanday auditorlik metodologiyasiga asoslanadi?	Auditorlik hisoboti qanday tuzilgan holda mijozga taqdim etiladi?	Auditorlik hisoboti qanday holatda qayta ko'rib chiqilishi yoki to'liq tahrir qilinishi mumkin?