

O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIY TA’LIM FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI
SAMARQAND DAVLAT UNIVERSITETINING
KATTAQO‘RG‘ON FILIALI

Ro‘yxatga olindi

№ BD-60410100

“TASDIQLAYMAN”

Direktor

Sh.R.Urakov

2022-yil “05” 09”

KADRLARNI INNOVATSION BOSHQARISH
FANINING O‘QUV DASTURI

Bilim sohasi:	400000 – Biznes, boshqaruv va huquq
Ta’lim sohasi:	410000 – Biznes va boshqaruv
Ta’lim yo‘nalishi:	60410100 – Buxgalteriya hisobi va audit

Kattaqo‘rg‘on -2022

Fan/modul kodi KIB1504		O'quv yili 2024-2025	Semestr 5	ECTS – Kreditlar 4	
Fan/modul turi Majburiy		Ta'lim tili O'zbek		Haftadagi dars soatlari 4	
1.	Fan nomi	Auditoriya mashg'ulotlari (soat)		Mustaqil ta'lim (soat)	Jami (soat)
	Kadrlarni innovatsion boshqarish	44		76	120

2. I. Fanning mazmuni

Fanni o'qitishdan maqsad - talabalarda kadrlarni innovatsion boshqarish asoslarini amaliyotga qo'llay oladigan darajadagi bilim va ko'nikmalar xosil qilishdan iborat. U talabalarda korxona, tashkilot va firmalarning tub maqsadiga erishishini ta'minlovchi inson resurslarini boshqarishning nazariy va amaliy jihatlarini shakllantirishga yunaltirilgan.

Fanning vazifasi - talabalarga kadrlarni innovatsion boshqarish asoslarini, korxonalarda xodimlarni boshqarish strategiyasi va taktikasining mohiyati, mazmuni va xususiyatlarini o'rgatish, yukori mal akal i kadrlarni shakllantirish va xodimlarni boshqarishning mezonlari,ulchovlari va kursatkichlfi bo'yicha nazariy bilimlarga ega bulish, xodimlarni professional tanlash, u kita sh, malakasini oshirish va lavozimlarga biriktirish va kutarish masalalarini o'rgatish, xodimlarni ishga qabul qilish va undan bo'shatish hamda xodimlarni boshqarishning huquqiy-meyyoriy asoslari bo'yicha nazariy bilim va amaliy ko'nikmalarga ega bulish, inson resurslarini boshqarish bo'yicha ish yuritish asoslari va zaruriy xujjatlarni to'g'ri va tez rasmiylashtirish, xodimlarni boshqarish samaradorligini aniklash va u ni oshirish yo'llarini belgilash bo'yicha xulosa va tavsiyanomalar ishlab chiqishga o'rgatishdan iborat.

II. Asosiy nazariy qism (ma'ruza mashg'ulotlari)

II.I. Fan tarkibiga quyidagi mavzular kiradi:

1-mavzu: "Kadrlarni inovatsion boshqarish" fanining maqsadi va vazifalari.

"Kadrlarni inovatsion boshqarish" fanining maqsadi va vazifalari. Fanning predmeta va ob'ekti. Innovatsion iqtisodiyot tushunchasining mazmuni va mokayati. "Kadrlarni inovatsion boshqarish" fanining shakllanishi. "Kadrlarni inovatsion boshqarish" fanining maqsadi va vazifalari. "Kadrlarni inovatsion boshqarish" fanining predmeti va ob'ekti. "Kadrlarni inovatsion boshqarish" fanining mokayati. Kursni o'rganish uslubiyati. "Kadrlarni inovatsion boshqarish" fanining iqtisodiy fanlar tizimida tutgan urni. Milliy iqtisodiyot jarayonlarini o'rganish va baholash.

2-mavzu: Tashkilot innovatsiyalari .

Innovatsiyalar tushunchasi, ularning tasnifi va o'ziga xosligi. Kadrlar yangiliklari: tushunchasi va xususiyatlari. Xodimlarning innovatsion salohiyati va uni rivojlantirish. Kadrlar faoliyati va kadrlar islohotlari.

3-mavzu: Innovatsion jarayonlari (faoliyatlari) subyektlari va tashkiliy tuzilmalari.

Davlat innovatsion siyosati (innovatsion jarayonlarni davlat tomonidan tartibga solish). Kadrlar ishida innovatsiyalarni boshqarish sohasidagi davlatning ustuvor yo'nalishlari. Korxonalar va tashkilotlarda innovatsion loyihalarni ishlab chiqish va amalga oshirish bo'yicha tashkiliy tuzilmalarning turlari va turlari. Innovatsion faoliyat subyektlari. Kadrlar elitasi. Innovatsion faoliyatni tartibga solish mamlakat va hududiy darajalarda, shuningdek alohida institutlar darajasida.

4-mavzu: Kadrlar ishida yangiliklarni ishlab chiqish va joriy etish

Innovatsion jarayon va innovatsion faoliyat. Innovatsion loyiha. 2. Kadrlar ishida yangiliklarni istiqbolini (bashorat qilish), strategiyasini belgilash va amaliyotda qo'llash. Xodimlarni boshqarish texnologiyasi bosqichlari bo'yicha innovatsiyalarni rivojlantirish. Tashkilotning innovatsiyalarga moyilligi (ochiqligi). Innovatsiyalarga qarshilik ko'rsatish va joriy etish, yangiliklarni qo'llab-quvvatlash. Kadrlar ishida innovatsiyalarning iqtisodiy va ijtimoiy samaradorligi.

5-mavzu: Korxona va tashkilotlarda innovatsion jarayonlarni boshqarish.

Tashkilotlarga yangiliklarni joriy qilishda o'zgarishlarni amalga oshirishning asosiy qoida va tamoyillari. Personalni boshqarishni innovatsion yondashuv, personalni boshqarish tizimidagi o'zgarish. Innovatsion madaniyat.

6-mavzu: Innovatsion faoliyatni huquqiy tartibga solish.

Innovatsion faoliyatni huquqiy tartibga solish O'zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi, O'zbekiston Respublikasining Fuqarolik Kodeksi, Qonunlari va O'zbekiston Respublikasining boshqa normativ-huquqiy hujjatlarga muvofiq qabul qilingan hamda O'zbekiston Respublikasi subyektlari, O'zbekiston Respublikasining innovatsiyalar bilan bog'liq xalqaro shartnomalari asosida amalga oshiriladi. Ushbu tartibga solish asosida innovatsion faoliyat jarayonida olingan natijalarni huquqiy himoyalashga asoslangan. Intellektual mulk tushunchasi. Patentlar va ularning asosiy xususiyatlari. Texnologiyalarni uzatish uchun litsenziyalash.

7-mavzu: Xodimlarning kompetensiyasi va tashkilotlarning strategik innovatsion rivojlanishi

Korxonalarni strategik rejalashtirish muammolari. Tashkiliy innovatsion strategiyalar. Tashkilotning innovatsion rivojlanishining asosi sifatida kadrlar malakasining mohiyati va tarkibi. Xodimlar va tashkilotlar

vakolatlarini boshqarish.

III. Amaliy (yoki seminar yoki laboratoriya) mashg'ulotlar bo'yicha ko'rsatma va tavsiyalar.

Amaliy mashg'ulotlar uchun quyidagi mavzular tavsiya etiladi:

1-mavzu: "Kadrlarni innovatsion boshqarish" " fanining maqsadi va vazifalari.

2-mavzu: Tashkilot innovatsiyalari .

3-mavzu: Innovatsion jarayonlari (faoliyatlari) subyektlari va tashkiliy tuzilmalari.

4-mavzu: Kadrlar ishida yangiliklarni ishlab chiqish va joriy etish

5-mavzu: Korxona va tashkilotlarda innovatsion jarayonlarni boshqarish

6-mavzu: Innovatsion faoliyatni huquqiy tartibga solish.

7-mavzu: Xodimlarning kompetensiyasi va tashkilotlarning strategik innovatsion rivojlanishi

8-mavzu: Innovatsiya tashkilotlarda personalning ijodiy faoliyati

9-mavzu: Innovatsiyalarning dasturlari va loyihalarini rivojlantirish: samaradorlikni baholash va xavflar.

10-mavzu: Innovatsiya jarayonida ilmiy tashkilotlar ishtirokchilari.

11-mavzu: Innovatsion siyosat konsepsiyaning asosiy tamoyillari va yo'nalishlari

12-mavzu: Innovatsion biznesning inkubatsiyasi.

13-mavzu: Innovatsion g'oyalarni tijoratlashtirish: texnoparklar

14-mavzu: Venchur-biznes innovatsiyalarni boshqarishni tashkil etishning yangi shakli sifatida

15-mavzu: Innovatsion iqtisodiyotda kadrlar tayyorlash.

IV. Mustaqil ta'lim va mustaqil ishlarni tashkil etishning shakli va mazmuni

"Kadrlarni innovatsion boshqarish" fanini o'rganuvchi talabalar auditoriyada olgan nazariy bilimlarini mustahkamlash va modernizatsiyalashgan jamiyatdagi zaif gurux va qatlamlar muammolarini echishda ko'nikma hosil qilish uchun mustaqil ta'lim tizimiga asoslanib, kafedra professor-o'qituvchilari rahbarligida, mustaqil ish bajaradilar. Bunda ular qo'shimcha adabiyotlarni o'rganib hamda Internet saytlaridan foydalanib referatlar, esse, prezentatsiyalar va ilmiy dokladlar tayyorlaydilar, amaliy mashg'ulot mavzusiga doir uy vazifalarini bajaradilar, ko'rgazmali qurollar va slaydlar tayyorlaydilar.

Talaba mustaqil ishni tayyorlashda muayyan fanning xususiyatlarini hisobga olgan holda quyidagi shakllardan foydalanishga tavsiya etiladi.

- darslik va o'quv qo'llanmalar bo'yicha fan mavzularini o'rganish;
- tarqatma materiallar bo'yicha ma'ruzalar qismini o'zlashtirish;
- komp'yuter texnologiyalari tizimlari bilan ishlash;
- maxsus adabiyotlar bo'yicha referat, esse, prezentatsiyalar va konspektlar tayyorlash;
- talabaning o'quv-ilmiy-tadqiqot ishlarini bajarish bilan bog'liq bo'lgan adabiyotlar, monografiya va ilmiy to'plamlarni chuqur o'rganish;
- interaktiv va muammoli o'qitish jarayonida faol qatnashish;
- masofaviy (distansion) ta'limni tashkil etishda qatnashish.

Fan bo'yicha mustaqil ta'lim topshiriqlari oldindan berilgan mavzular asosida taqdim etiladi:

Mustaqil ta'lim uchun tavsiya etiladigan mavzular:

1. Kadrlarni boshqarishning ijtimoiy-iqtisodiy mohiyati
2. Kadrlarni boshqarish va ishlab chiqarishning o'zaro aloqadorligi
3. Kadrlarni boshqarishning axborot texnologiyasi
4. Xususiy korxonalarda kadrlar mehnatini tashkil etish
5. Innovatsion faoliyatni huquqiy tartibga solish
6. Kadrlar ishidagi innovatsiyalarning iqtisodiy samaradorligi
7. Kadrlarni innovatsion boshqarish tamoyillari
8. Kadrlarni innovatsion boshqarish obyekti sifatida innovatsiyalar
9. Korxonalar va tashkilotlarda innovatsion loyihalar
10. Innovatsion madaniyat.
11. Iqtisodiyotni modernizatsiyalash sharoitida personalni rivojlantirish
12. Iqtisodiy isloxlarni chukurlashtirish sharoitida personalni rag'batlantirish
13. Personal faoliyatini baholashning zamonaviy uslublari
14. Xodimlarning innovatsion salohiyati
15. Korxonalarni strategik rejalashtirish
16. Personalni boshqarish xizmatida ish yuritish va axborot texnologiyalari

Mustaqil o'zlashtiriladigan mavzular bo'yicha talabalar tomonidan referatlar tayyorlash va uni taqdimot qilish tavsiya etiladi.

4 VI. Ta'lim texnologiyalari va metodlari

Dasturda ko'rsatilgan mavzular ma'ruza, seminar shaklida olib boriladi, shuningdek, fanning dolzarb masalalari talabalarga mustaqil ish sifatida o'zlashtirish uchun beriladi. Fan zamonaviy pedagogik texnologiyalarning

- "Klaster";
- "Bumerang";
- "Fikrlar hujumi",
- "Munozarali dars",

	• “FSMU” singari metodlari orqali hamda slaydlar, multimedia namoyishlari bilan o‘tkaziladi va mashg‘ulotlardagi ma’lumotlar multimedia vositalari yordamida taqdimot qilinadi.
5	VII. Kreditlarni olish uchun talablar: Joriy, oraliq nazorat shakllarida berilgan vazifa va topshiriqlarni bajarish, yakuniy nazorat bo‘yicha yozma ishni muvaffaqiyatli topshirish.
	Asosiy adabiyotlar
6.	1. Arabov N.U., E.V.Nexoda, D.A.Nasimov, Sh.D.Djurakulov, D.Q.Usmanova, N.Sh.Mansurova, B.S.Boltayev, A.A.Xamidova. Kadrlarni innovatsion boshqarish. Darslik. – T.: «Innovatsion rivojlanish nashriyot matbaa uyi», 2022. 333 bet. 2. Taraxtyeva G.K. Innovatsion boshqarish O‘quv qo‘llanma. (. -T.: «Fan va texnologiyalar» 2013,208 bet. 3. Abduraxmonov KD, Xolmuminov SH.R., Zokirova DK, Personalni boshqarish. Darslik. - T.: O‘qituvchi, 2008. - 655 bet. Qo‘shimcha adabiyotlar: 1. O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi – T.: “O‘zbekiston” NMIU, 2023. – 76 b. 9 bob. 2. O‘zbekiston Respublikasining Mehnat kodeksi. – T.:“Adolat”, 2023. – 488 b. 3. O‘zbekiston Respublikasining “Aholi bandligi to‘g‘risida”gi Qonuni // O‘zbekiston Respublikasi qonun hujjatlari to‘plami, 2020-y. 5. Nazarov A.SH. Mehnatni tashkil etish va normalash: (Darslik) – T.: TDIU, 2004 – 241 bet. 6. Xolmo‘minov Sh.R., Xolmurodov S.E. Mehnat bozori iqtisodiyoti, O‘quv qo‘llanma.-T.: 2013.-228 b. 7. Бухалков М.И. Организация и нормирование труда: Учебник для вузов.-3е изд. и доп.-М.:ИНФРА-М, 2010-424с. Axborot manbalari (saytlar): 1. www.gov.uz 2. www.lex.uz 3. www.economist.com 4. www.worlddeconomics.com 5. www.tradingeconomics.com
7.	Fan dasturi SamDUKF kengashining 2022 yil 5-avgustagi 1-son bayonnomasi bilan ma’qullangan.
8.	Fan modul uchun mas’ullar: N.B.Ulug‘umurodova– SamDU KF, “Raqamli

	texnologiyalar va iqtisodiyot” kafedrası dotsenti
9.	Taqrizchilar: A.N.Nizomov – SamDU, “Tarmoq iqtisodiyoti” kafedrası dotsenti, iqtisod fanlari nomzodi (ichki) Sh.Sultonov – SamISI, “Tarmoq iqtisodiyoti” kafedrası, iqtisod fanlari nomzodi, dotsent (tashqi)